

DOSSIER DE CANDIDATURE

GRDF_AO_209783-Marché obturations national

Avis de marché n°2022/111428

Dossier de candidature

Le dossier de candidature rempli, signé et complété des pièces justificatives est à renvoyer sur la plateforme d'achat de GRDF (SECOIA) au format électronique via l'url <https://externe.secoia.grdf.fr/> au plus tard le **29/08/2022 à 12h**

En cas d'indisponibilité de la plateforme, vous pouvez joindre l'acheteur à l'aide de :

Courriel : loic.pontet@grdf.fr

Téléphone : 06 77 14 99 87

A – Présentation Générale

A.1. Contexte

GRDF

Créé le 31 décembre 2007, Gaz Réseau Distribution France (GRDF), filiale indépendante à 100 % de ENGIE, regroupe l'ensemble des activités de distribution de gaz naturel en France et dessert 11 millions de clients en France. GRDF est au service des fournisseurs, des partenaires de la filière gaz naturel et des collectivités locales.

GRDF a la charge de la gestion du réseau de distribution de gaz naturel qui couvre 190 000 km. GRDF achemine le gaz naturel de l'ensemble des fournisseurs via un réseau qu'il construit, entretient et exploite en veillant à la sécurité de tous.

Dans la continuité de ses obligations de service public, GRDF prend en charge les missions suivantes :

- Acheminer le gaz naturel
- Exploiter et entretenir le réseau
- Développer l'accès au réseau de gaz naturel
- Assurer la gestion du service public

Organisation

Direction réseaux

Elle a pour mission de développer et de valoriser le réseau de distribution de gaz en assurant la sûreté de son fonctionnement. Ses équipes y travaillent depuis la conception du réseau de demain jusqu'à sa construction dans le respect des coûts et des règles techniques. Enfin, c'est 24h/24 et 7j/7 qu'elle assure l'exploitation et la maintenance de l'outil industriel.

Direction clients territoires

Elle pilote les activités opérationnelles d'acheminement, le développement sur les marchés d'affaires et grand public, l'accueil et les conseils en gaz naturel (AGNRC), territoires et concessions.

Le projet d'entreprise

POUR CONTRIBUER PLEINEMENT À LA RÉALISATION DU PLAN CLIMAT, NOUS PÉNSONS QU'IL EST POSSIBLE DE...

2050

...PARVENIR À 100% DE GAZ VERT D'ICI 2050

« Une transition agro-éco-énergétique s'impose à toute la planète. »

« Nous avons en nous le potentiel et toutes les clés pour inscrire le gaz dans la transition énergétique, tout en garantissant la sécurité de chacun. »

« Le gaz vert est une des réponses compétitives incontournables pour se rapprocher de la neutralité carbone. »

Vert... l'Avenir

AGIR pour donner au plus grand nombre le choix d'une énergie

d'avenir, performante, renouvelable, sûre et abordable,

au cœur de la vie des territoires.

A.1.1. Objectifs de la consultation

Objectifs de la consultation

GRDF lance le renouvellement de son marché national des obturations sur l'ensemble du réseau.

Les prestations comprendront :

- La réalisation d'interventions en charge sur réseau Acier inférieur ou égal au DN 300 ou PE jusqu'au DN 200, MPB ou MPC,
- Le percement de dérivation pour mise en gaz d'un nouveau réseau,
- Le percement et l'obturation réalisés dans le cadre de travaux sur réseau gaz en exploitation,
- La soudure sur réseau en charge.

Les travaux intégreront la mise en place des piquages (principalement fournis par GRDF), la mise en place de l'obturateur, la mise hors gaz, la découpe du réseau (si nécessaire), la mise en place du bouchon et du fond bombé (si nécessaire).

Le marché se déclinera en 6 lots géographiques, composés comme suit :

Région	Engagement min/an	Engagement sur 4 ans	Volume maxi 4 ans	Contrats
IDF	1 650 000,00 €	6 600 000,00 €	13 200 000,00 €	3
NO	1 250 000,00 €	5 000 000,00 €	6 000 000,00 €	3
EST	400 000,00 €	1 600 000,00 €	4 000 000,00 €	2
SE	400 000,00 €	1 600 000,00 €	1 920 000,00 €	2
SO	600 000,00 €	2 400 000,00 €	2 880 000,00 €	2
CO	250 000,00 €	1 000 000,00 €	2 000 000,00 €	2
TOTAL	4 550 000,00 €	18 200 000,00 €	30 000 000,00 €	14

A.2. Objet du présent document

La consultation « GRDF_AO_209783 - Marché obturations national ». est passée selon une procédure négociée avec mise en concurrence préalable, en application avec l'ordonnance n°2018-1074 du 26 novembre 2018 et au décret n°2018-1075 du 3 décembre 2018.

La procédure se déroulera en deux phases :

- Phase 1 : sélection des candidatures, uniquement sur réponse des documents demandés
- Phase 2 : choix de l'offre la mieux-disante appréciée au regard des critères de choix définis au règlement de la consultation. Les soumissionnaires sélectionnés à l'issue de la phase 1 seront invités à remettre une offre technique, environnementale et économique

DOSSIER DE CANDIDATURE

après l'envoi des documents de la consultation précisant les exigences techniques de GRDF.

Le présent dossier candidature correspond à la phase 1 et a pour objet d'informer les soumissionnaires qui seront invités à participer à la phase 2 de la procédure et à présenter une offre.

A.3. Définitions

GRDF : entité adjudicatrice acheteuse

Le Candidat / Soumissionnaire : Toute entreprise individuelle ou groupement d'entreprises, qui entend soumettre une réponse au questionnaire de ce dossier de candidature

B. Présentation du dossier de candidature

B.1. Exigences

L'ensemble des réponses apportées dans le dossier de candidature doit concerner l'entité susceptible de participer à la consultation.

Lorsque le Candidat est un groupement d'entreprises, le présent dossier de candidature doit être complété par chacun des membres du groupement : chaque membre du groupement doit renseigner chacune des rubriques et fournir l'ensemble des documents demandés.

Le dossier de candidature remis par le Candidat devra comporter les documents suivants :

- Le questionnaire d'informations dûment complété, remis au format Excel, et nommé « GRDF_JOUE_209783_Questionnaire_candidat »,
- Les documents et attestations demandés en Point F du présent document, nommés selon la règle et l'exemple présentés en introduction du Point F.

Points d'attention :

Les Candidats sont informés que :

- L'ensemble des réponses doivent être apportées dans le présent Dossier de candidature et respecter le formalisme énoncé dans le présent Dossier de candidature. Seules les candidatures respectant le format imposé seront examinées¹, les autres seront déclarées irrecevables et par conséquent rejetées.
- Les candidatures doivent être remises avant la date et par courriel tels que mentionnés en première page du présent dossier de candidature. Les Dossiers de candidature remis en retard seront déclarés irrecevables et par conséquent rejetés. Le Candidat peut éventuellement envoyer une copie de sauvegarde version papier à l'acheteur, à l'adresse suivante : Nom acheteur, GRDF, Direction Achats et Approvisionnements, 6 rue Condorcet, 75009. Seule l'heure de réception de la dernière version fait foi : si la copie de sauvegarde arrive après l'échéance susmentionnée, la candidature est déclarée irrecevable.
- GRDF attend des Candidats qu'ils remettent un Dossier de candidature complet avec l'ensemble des renseignements et documents justificatifs demandés². Si une question est sans objet, le candidat doit indiquer N/A devant la rubrique. Toute réponse incomplète pourra conduire au rejet de la candidature du candidat.
- GRDF se réserve le droit de vérifier l'ensemble des informations transmises sur le Dossier de candidature tant auprès des administrations qu'auprès des sociétés citées.
- Ces informations sont considérées comme confidentielles par GRDF qui à ce titre s'engage à ne pas les divulguer et à limiter leur diffusion aux seules personnes concernées.
- Ils ne peuvent candidater à la fois en tant que membre d'un groupement momentanée d'entreprise et à la fois de manière individuelle.
- Si la consultation est allotie, le Candidat est tenu d'indiquer à l'annexe du présent Dossier de candidature, le(s) lot(s) auquel(s) il candidate.

¹ Conformément à l'ordonnance du 26 novembre 2018, les Candidats ont également la possibilité d'utiliser le DUME.

² Si le Candidat a mis à disposition certains documents sur un espace de stockage, ce dernier est tenu d'en informer GRDF et de lui donner les modalités permettant d'accéder à ceux-ci. Si le Candidat a déjà transmis certains documents qui demeurent valables et qu'il ne souhaite pas les fournir à nouveau dans la présente consultation, il est également tenu d'en informer GRDF et de lui indiquer dans quel cadre et quelle consultation ceux-ci ont été fournis.

C. Questionnaire

Les éléments suivants sont demandés à titre informatif et ne font pas l'objet d'une notation. Toutefois, les Candidats sont tenus de fournir chacun des documents demandés : toute candidature incomplète pourra être rejetée.

Merci de renseigner le document « *GRDF_AO_209783_Questionnaire_candidat.xlsx* »

D. Documents et attestations à joindre

Merci de joindre impérativement à votre dossier de candidature les documents listés ci-dessous

La situation du Candidat sera notamment appréciée au regard des documents suivants :

Ces documents sont exigés pour le Candidat individuel ou pour chacun des membres d'un groupement :

Le Candidat est prié de cocher chaque case pour chaque document remis.

Toute demande de participation ne contenant pas ces documents et attestations, sera considérée comme incomplète et pourra être déclarée irrecevable.

La règle de nommage des documents est la suivante : JOUE_209783_[Code document]_[Nom court]_[Candidat].

Par exemple, la Société ABCDEF nommera le document Pouvoir d'engagement : JOUE_OBJET MARCHE_B01_Pouvoir_ABCDEF.

Les dossiers de qualification non présentés selon le formalisme demandé (y compris respect des règles de nommage des documents décrites dans le dossier de demande de participation) ne seront pas pris en compte.

CODE	NOM COURT	DESCRIPTION	
A01	Pouvoir	Pouvoir d'engagement complété, paraphé et signé (cf. annexe G 1)	<input type="checkbox"/>
A02	Exactitude	Engagement d'exactitude des réponses complété, paraphé et signé (cf. annexe G2)	<input type="checkbox"/>
A03	Confidentialité	Engagement de confidentialité complété, paraphé et signé (cf. annexe G 3)	<input type="checkbox"/>
A04	DC2	Formulaire DC2 dûment complété ou équivalent	<input type="checkbox"/>
A05	Redressement	Le cas échéant, copie du ou des jugements prononcés au titre d'un redressement judiciaire - Accompagné d'une traduction si le candidat n'est pas établi en France	<input type="checkbox"/>
A06	Assurance RC	Le cas échéant, assurance de responsabilité civile professionnelle couvrant les activités professionnelles en rapport avec l'objet du système de qualification	<input type="checkbox"/>
A07	Déclaration sur l'honneur	Une déclaration dûment datée et signée sur papier à en-tête du candidat pour justifier :	<input type="checkbox"/>

DOSSIER DE CANDIDATURE

		<ul style="list-style-type: none"> - qu'il n'entre dans aucun des cas mentionnés à l'article L.2141-1 et 2141-5 du décret 2018-1075 du 3 décembre 2018 (document disponible sur http://www.legifrance.gouv.fr). - qu'il est en règle au regard des articles L.5212-1 et L.5212-11 du code du travail concernant l'emploi des travailleurs handicapés (document disponible sur http://www.legifrance.gouv.fr). <p>CF. ANNEXE G4)</p>	
A 08	Régularité Sociale	Les documents prévus aux articles D.8222-5 ou D.8222-7 et D.8222-8 du code du travail	<input type="checkbox"/>
A09	Immatriculation	<p>SIREN</p> <p>Pour les candidats étrangers :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Document certifiant l'inscription à un registre professionnel ou devis ou document publicitaire ou courrier professionnel, mentionnant la dénomination sociale, l'adresse complète et la nature d'inscription au registre professionnel ou un document attestant de la demande d'immatriculation en cours - Document mentionnant le N° d'identification à la TVA ou l'identité et l'adresse ou, les coordonnées du représentant fiscal en France 	<input type="checkbox"/>
A10	Régularité fiscale	<p>Les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétent prouvant que le candidat a satisfait a ses obligations sociales et fiscales</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un arrêté ministériel fixe la liste des administrations et organismes compétents ainsi que la liste des impôts et cotisations sociales devant donner lieu à délivrance du certificat - Le candidat établi à l'étranger produit un certificat établi par les administrations et organismes de son pays d'origine ou d'établissement. 	<input type="checkbox"/>
A11	DC1	Formulaire DC1 dûment complété ou équivalent	<input type="checkbox"/>
A12	Listing matériel	<p>Liste du matériel possédé par le soumissionnaire, en reportant les éléments suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Marque - Modèle - Année d'achat - Date du dernier contrôle périodique 	<input type="checkbox"/>
A13	Formation AIPR	Certificat de l'aptitude AIPR	

Pour information, les formulaires DC1 et DC2 peuvent être récupérés à l'adresse suivante :

<https://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>

Les certificats doivent être établis par les administrations et organismes du pays d'origine. Lorsqu'un tel certificat n'est pas délivré par le pays concerné, il peut être remplacé par une déclaration sous serment, ou dans les États où un tel serment n'existe pas, par une déclaration solennelle faite par l'intéressé devant l'autorité judiciaire ou administrative compétente, un notaire ou un organisme professionnel qualifié du pays.

Les documents doivent être rédigés en langue française ou être accompagnés d'une traduction en langue française.

E. Annexes

E.1. Pouvoir d'engagement

Joindre un pouvoir de la personne habilitée à engager la société

Validation des Informations du Présent Questionnaire Par :	
NOM- PRENOM : _____	
EN QUALITE DE : _____	
FAIT A : _____	LE : ____/____/____
Signature :	Cachet société :

E.2. Engagement d'exactitude des réponses

Je soussigné(e), _____ agissant en qualité de _____ de la société _____ dont le siège social est à _____ inscrit au registre du commerce de _____ sous le numéro _____, garantit l'exactitude des réponses portées sur le présent dossier de participation.

Tout changement dans la nature des réponses intervenant au cours de cette affaire devra être formellement notifié à GRDF.

Cachet du Candidat

A : _____

Le : ____/____/____

Signature

E.3. Engagement de confidentialité

Nom de la Société / Groupement : _____
ayant son siège social à : _____
représentée par : _____
en qualité de : _____
dûment habilité(e) aux fins des présentes,
ci-après désignée par : le « Candidat »,

Dans le cadre et pour les besoins du dossier « GRDF_AO_209783 – Marché obturations national » mené par la Direction des achats et de l'approvisionnement de GRDF (ci-après le DOSSIER), le Candidat a accès à des informations confidentielles appartenant à GRDF et/ou concernant le DOSSIER. A ce titre, le Candidat s'engage à respecter les clauses suivantes du présent accord de confidentialité.

1. Le Candidat s'engage à prendre toutes dispositions pour garder le secret sur toutes les informations contenues dans les éléments transmis et toutes autres informations transmises au cours de la consultation (ci-après « les Informations »), à ne pas divulguer et à ne pas utiliser pour elle-même et/ou pour le compte de tiers, à une fin quelconque et de quelque manière que ce soit, ces Informations, sans l'accord préalable écrit de GRDF.
2. Le Candidat s'engage à ne pas faire état auprès de tiers de ses contacts avec GRDF concernant le sujet décrit dans les Informations sans autorisation préalable écrite de GRDF.
3. Le Candidat s'engage à prendre toutes dispositions pour garder le secret sur toutes les Informations que GRDF lui communiquera oralement au cours de leurs échanges relatifs à la consultation.
4. Les dispositions ci-dessus seront également applicables aux données et informations (écrites ou non) auxquelles le Candidat pourrait avoir accès à l'occasion de visites qu'elle pourrait effectuer dans des locaux de GRDF, où des informations sont à l'étude ou exploitées.
5. Le Candidat s'engage à ce que les Informations ne soient transmises qu'aux seuls membres de son personnel (quel que soit le contrat les liant avec le Candidat) ayant à en connaître, et ne soient utilisées par ces derniers que dans le cadre de la consultation.
6. Dans le cas où Le Candidat aurait besoin de faire appel à un tiers pour l'établissement de sa proposition ou en qualité de partenaire (sous-traitant / co-traitant) dans la remise de son offre, elle pourra lui communiquer une partie des Informations, sous réserve :
 - a. d'obtenir dudit tiers un engagement de confidentialité, de non exploitation industrielle et commerciale et de non revendication conforme au présent engagement ;
 - b. de faire parvenir à GRDF, en préalable à toute divulgation, une copie de l'engagement mentionné à l'alinéa a) ci-dessus.
7. En tout état de cause, le Candidat se porte fort du respect par les personnes physiques ou morales visées aux paragraphes (5) et (6) ci-dessus du respect par ces dernières des dispositions du présent engagement.
8. Aucune des présentes dispositions ne peut être interprétée comme accordant à le Candidat un droit de propriété ou un privilège quelconque sur l'utilisation des Informations ; tous usages de celles-ci devront donc être subordonnés à la signature préalable d'un accord spécifique entre GRDF et le Candidat.
9. Le Candidat s'engage à restituer à GRDF ou à détruire les Informations dans les huit (8) jours à compter de la demande de restitution GRDF ou à compter de la cessation de l'engagement et à n'en garder aucune copie (et certifier par écrit avoir procédé à la destruction).
10. Les obligations au titre du présent Engagement ne s'appliquent cependant pas aux Informations pour lesquelles le Candidat pourra démontrer :
 - qu'elles faisaient déjà partie du domaine public,
 - qu'elles lui appartenaient en propre avant communication,
 - qu'elles lui ont été communiquées par un tiers sans restriction quant à leur divulgation, ce tiers ne les tenant pas directement ou indirectement de GRDF.
11. La signature, l'existence et l'exécution du présent engagement seront tenues confidentielles par le Candidat.
12. Les obligations nées du présent engagement restent en vigueur pour une durée de 3 ans à compter de sa signature.
13. Le Candidat s'efforcera de régler à l'amiable avec GRDF les litiges ou différends qui pourraient résulter du présent engagement. A défaut, ils seront portés devant le Tribunal de Grande Instance de PARIS. Le droit français est applicable au présent Engagement.

Fait en un exemplaire original,
Pour le Candidat (Nom du représentant habilité)
Fait à :
Le : ____ / ____ / ____ (signature)

E4. Déclaration sur l'honneur

Le candidat individuel, ou chaque membre du groupement, déclare sur l'honneur :

- N'entrer dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles 45 et 48 de l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015.
- Qu'il est en règle au regard des articles L.5212-1 et L.5212-11 du code du travail concernant l'emploi des travailleurs handicapés

Fait en deux exemplaires originaux,
Un pour GRDF, un pour le Candidat
Pour le Candidat:
A :
Le :
Signature :